

Årsredovisning
för
Bostadsrättsföreningen Lupinen
769619-3445
Räkenskapsåret
2024

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Lupinen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bostadsrättsföreningen bildades 2008-09-25 och registrerades under namnet Brf Lupinen, Vendelsö, som är ett privatbostadsföretag. Föreningen äger fastigheten Vendelsö 3:2113 i Haninge Kommun.

Verksamhet under året

Underhåll och reparationer

Under året har vi målat nya parkeringslinjer på parkeringen och satt upp ny numrering för parkeringsplatserna. De gamla stolparna på parkeringen har bytts ut mot ett nytt staket. Mindre åtgärder som byte av fasadbelysning och lagning av kantsten har gjorts vid behov under året. MS Trädgård har fortsatt skött markskötseln under sommarhalvåret utför de gräsklippning, beskärning av träd och buskar och spolning av våra soptunnor. Under vinterhalvåret har de skottat, plogat och sandat.

Vi har likt föregående år genomfört två lyckade städdagar i föreningen. Under våren utfördes bland annat rensning av stuprännor, tvätt av loftgång och vårplanteringar. Under hösten utfördes bland annat tvätt av dörrar och skärmtak, röjning i slänten mot Gudöbroleden och plantering av varlökar.

Det årliga underhållet av pannan och värmesystem utfördes under tidig höst, då upptäcktes vissa fel som sedermera åtgärdades.

Styrelsen har löpande möten och kontakt med Svensk Fastighetslogistik som tar fram och tillhandahåller underhållsplanen.

Ekonomi

Föreningen har för tillfället 4 stycken lån varav 3 stycken har haft villkorsändring under 2024. Styrelsen förhandlade om ränta och tog beslut om att binda 2 stycken lån på 2 år till räntor om 2,69% och 2,83% samt 1 stycken lån på 1 år till ränta om 3,32%.

Den 1 april trädde avgiftshöjning på boendeavgifterna om 5% i kraft. Avgiften för parkeringsplatserna höjdes också, plats utan möjlighet till uttag för motorvärmare till 220kr och plats med möjlighet till uttag för motorvärmare till 250kr.

Med anledning av förlust i resultatet vidtar styrelsen nödvändiga åtgärder för att säkra upp det ekonomiska läget för att ha god framförhållning för t.ex. ränteökningar och oväntade utgifter. Styrelsen har satt budget utifrån våra löpande utgifter och kommande underhåll i enlighet med underhållsplanen och utefter budget gjort nödvändig avgiftshöjning. För att få en tryggare ekonomi har styrelsen valt att binda våra lån för att på sått kunna förutse ränteutgifterna de kommande månaderna och åren. Styrelsen gör även kvartalsvisa vattenavläsningar för att få så korrekt förväntad mängd som möjligt och således ha jämna kostnader på fakturorna som avser vatten och avlopp. Att tilläggas utför även styrelsen visst underhåll själva för att bespara föreningens utgifter.

Styrelsen och deras arbete

Under januari gjordes förändringar i styrelsen då Karin Karolin valde att avgå som styrelseledamot. Styrelsen har under 2024 bestått av ordförande, Helene Eriksson Clasén och två styrelseledamöter, Elin Landberg och Javier Araujo Zevallos.

Styrelsen har under 2024 haft 11 stycken protokollförda styrelsemöten. Därutöver sker löpande kontakt via

mail och telefon mellan styrelsen för frågor som behöver hanteras mer skyndsamt.

I samband med årsstämman gjordes det inga förändringar i styrelsen.

Övrigt

Ändringen i stadgarna gällande revisor röstades igenom på en andra extra stämma i februari 2024, ändringen skickades in till Bolagsverket och blev sedermera godkänd.

Styrelsen har under året haft uppföljningsmöten med MS Trädgård som sköter föreningens markskötsel då vi bland annat gått igenom saker som behövts åtgärdats och vilka tjänster som ingår i det löpande avtalet. Vi har också satt ett max tak om 5000 kr för MS Trädgård att göra inköp av diverse nödvändiga material utan att få godkänt av styrelsen vid varje enskilt inköp, när max taket är uppnått ska varje enskilt inköp godkännas av styrelsen.

I slutet av året beslutades det att betalningsavier från och med månadsskiftet januari/februari 2025 kommer skickas digitalt via mail. Styrelsen har ordnat att möjlighet till betalning med autogiro numera är möjlig. I samband med att betalningsavier kommer skickas digitalt beslutades det också att infobrev och annan kommunikation från styrelsen kommer att ske via mail och hemsidan www.brflupinen.se.

Fastighet

Föreningens fastighet färdigställdes under 2009 med byggnation av ett flerbostadshus i två våningar. Totalt 14st lägenheter med en sammanlagd boarea på 727 m² och en friköpt tomt med areal på 2 151 m². Fördelning av lägenheter är enligt följande:

8	1,5 rum och kök på 44 m ²
4	2 rum och kök på 59 m ²
1	3 rum och kök på 65 m ²
1	3 rum och kök på 76 m ²

Medlem har möjlighet att arrendera p-plats. Vissa parkeringsplatser har motorvärmarruttag. På fastigheten finns el, tele och VA-ledningar som säkerställts via ledningsrätt och servitut.

Energiförbrukning för uppvärmning och varmvatten under året blev 65 kWh/kvm (77).

Uppvärmning och varmvatten ingår i årsavgiften. Föreningen har en bergvärmeanläggning.

Underhållsplan är upprättad för 2024 till 2033.

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är försäkrad till fullvärde genom Trygg Hansa.

Ekonomisk förvaltning

Ekonomibolaget Notima AB sköter redovisning och hyresavisering.

Markskötsel

Mark- och trädgårdsskötsel inkl snöröjning sköts av MS Trädgård HB.

Föreningen har sitt säte i Haninge.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	655	649	559	461
Resultat efter finansiella poster	-267	-136	-238	-252
Soliditet (%)	75,9	75,4	75,2	77,9
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	783	835	712	585
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	86,9	89,5	92,6	92,3
Skuldsättning per kvm (kr/kvm)	6 770	6 911	7 051	6 209
Sparande per kvm (kr/kvm)	-67	112	-26	-41
Räntekänslighet (%)	8,7	8,3	9,9	10,6
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	214	182	272	210

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Medlems- insatser	Uppskr- fond	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	17 823	100	210	-1 603	-136	16 394
Disposition av föregående års resultat:			15	-151	136	0
Årets resultat					-267	-267
Belopp vid årets utgång	17 823	100	225	-1 754	-267	16 128

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 753 542
årets förlust	-266 684
	-2 020 226

behandlas så att	
upplöses från yttre reparationsfond	31 000
avsättes till yttre reparationsfond	-190 000
i ny räkning överföres	-1 861 226
	-2 020 226

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
	1		
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning	3	654 525	649 458
Övriga intäkter - Elstöd, påminnelseavgifter		60	28 305
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		654 585	677 763
Rörelsekostnader			
Fastighets- och driftskostnader	4	-408 493	-401 603
Övriga externa kostnader	5	-94 943	-72 554
Personalkostnader		-13 271	1
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-217 683	-216 775
Summa rörelsekostnader		-734 390	-690 931
Rörelseresultat		-79 805	-13 168
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		11 271	11 177
Räntekostnader och liknande resultatposter		-198 150	-133 580
Summa finansiella poster		-186 879	-122 403
Resultat efter finansiella poster		-266 684	-135 571
Resultat före skatt		-266 684	-135 571
Årets resultat		-266 684	-135 571

Balansräkning

Not
1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	20 862 871	21 080 554
Inventarier, verktyg och installationer	7	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		20 862 871	21 080 554

Summa anläggningstillgångar

20 862 871 21 080 554

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	103 730
Övriga fordringar		2	25 681
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		14 173	31 764
Summa kortfristiga fordringar		14 175	161 175

Kassa och bank

Kassa och bank		366 373	499 623
Summa kassa och bank		366 373	499 623
Summa omsättningstillgångar		380 548	660 798

SUMMA TILLGÅNGAR

21 243 419 21 741 352

Balansräkning	Not 1	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		17 823 000	17 823 000
Uppskrivningsfond		100 000	100 000
Fond för yttre underhåll		225 000	210 000
Summa bundet eget kapital		18 148 000	18 133 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-1 753 542	-1 602 970
Årets resultat		-266 684	-135 571
Summa fritt eget kapital		-2 020 226	-1 738 541
Summa eget kapital		16 127 774	16 394 459
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	4 718 032	5 024 032
Summa långfristiga skulder		4 718 032	5 024 032
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	204 000	0
Förskott från kunder		0	156 074
Leverantörsskulder		52 259	43 140
Skatteskulder		45 055	43 502
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		96 299	80 145
Summa kortfristiga skulder		397 613	322 861
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 243 419	21 741 352

Kassaflödesanalys	Not 1	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-266 684	-135 571
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		217 683	216 775
Betald skatt		27 232	-23 851
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-21 769	57 353
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		103 730	9 096
Förändring av kortfristiga fordringar		17 591	-541
Förändring av leverantörsskulder		9 119	2 642
Förändring av kortfristiga skulder		-139 921	-17 258
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-31 250	51 292
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-162 672
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	-162 672
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-102 000	-102 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-102 000	-102 000
Årets kassaflöde		-133 250	-213 380
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		499 623	713 003
Likvida medel vid årets slut		366 373	499 623

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	100 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10 år

Not 2 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	4 922 032	5 200 050
	4 922 032	5 200 050

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Årsavgifter bostad	568 947	567 954
Avgifter P-platser	31 910	33 228
Pant- och överlåtelseavgifter	5 916	4 650
Internet	42 224	38 976
Övriga intäkter, avgift andrahandsuthyrning	5 528	4 650
	654 525	649 458

Not 4 Fastighets- och driftskostnader

	2024	2023
Fastighetsel (uppvärmning)	101 386	92 891
Vatten och avlopp	53 133	39 313
Sophämtning	26 042	28 292
Internet	35 956	35 962
Snöröjning / sand / sopning	50 804	58 625
Trädgårdsskötsel	42 275	38 966
Underhåll, övriga utgifter för köpta tjä	45 502	29 457
Försäkringspremier	20 926	20 417
Fastighetsskatt	22 819	22 246
Service och besiktningar	9 649	35 434
	408 492	401 603

Not 5 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Bank, programvaror, porto och övriga adm kostnader	10 924	11 273
Redovisningstjänster	41 781	28 797
Överlåtelse- och panthantering	4 388	4 687
Årsredovisning och delårsrapporter	11 678	5 719
Ersättningar till revisor	14 000	10 250
Styrelsearvoden	12 172	11 828
	94 943	72 554

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 945 271	18 780 600
Inköp		164 671
Omklassificeringar	4 323 000	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 268 271	18 945 271
Ingående avskrivningar	-2 187 717	-1 703 022
Årets avskrivningar	-217 683	-216 775
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 405 400	-1 919 797
Ingående uppskrivningar	4 323 000	4 323 000
Omklassificeringar	-4 323 000	
Utgående ackumulerade uppskrivningar	0	4 323 000
Ingående nedskrivningar	-267 920	-267 920
Omklassificeringar	267 920	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-267 920
Utgående redovisat värde	20 862 871	21 080 554

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	63 520	63 520
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	63 520	63 520
Ingående avskrivningar	-63 520	-63 520
Årets avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-63 520	-63 520
Utgående redovisat värde	0	0

Not 8 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Handelsbanken	2,69	2026-12-01	2 121 016	2 143 016
Handelsbanken	4,310	2026-03-01	2 121 016	2 145 016
Handelsbanken	3,32	2025-09-01	108 000	116 000
Handelsbanken	2,83	2026-09-30	572 000	620 000
			4 922 032	5 024 032
Kortfristig del av långfristig skuld			216 000	55 496

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Helene Clasén Eriksson
Ordförande

Elin Landberg

Javier Aravjo

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Guy Sjökvist
Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Lupinen

Org.nr 769619-3445

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Lupinen för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Lupinen för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i

Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Lidingö, datum enligt digital signatur

Guy Sjökvist
Revisor

Verifikation 1/2

Dokument

e-sign ÅR 2024 Brf Lupinen

15 sidor

Skapat: 2025-03-18 17:40 av Ekonomibolaget Notima AB

Signerat av samtliga: 2025-03-18 21:28

Originaldokumentets kontrollsumma:

3e896a19825f6aade019bdbcb13130080783bbec0c9e54ddb7699367f620f399

Signeringar

 javier.roberto [REDACTED]

Personnummer: 691114- [REDACTED]

E-post [REDACTED]

Namn returnerat av Mobilt BankID: "Javier Roberto Araujo Zevallos"

Signerat: 2025-03-18 18:22

BankID referensnummer: 0195aa47-496f-7865-ab6d-1cc7b973eb0c



 guy.sjokvist [REDACTED]

Personnummer: 510614- [REDACTED]

E-post [REDACTED]

Namn returnerat av Mobilt BankID: "GUY SJÖKVIST"

Signerat: 2025-03-18 21:28

BankID referensnummer: 0195aaf1-43c3-7719-9d58-73d9882e6c72



 elin-landberg [REDACTED]

Personnummer: 920418- [REDACTED]

E-post [REDACTED]

Namn returnerat av Mobilt BankID: "ELIN LANDBERG"

Signerat: 2025-03-18 17:44

BankID referensnummer: 0195aa24-655d-7970-993a-9c2b20314b0f



Verifikation 2/2



helene.ericsson

Representant

E-post:

Namn returnerat av Mobilt BankID: "Heléne Camilla Clasén Eriksson"

Signerat: 2025-03-18 21:11

BankID referensnummer: 0195aae1-e13e-7114-86f0-5f09dd8da34e



Detta dokument har undertecknats via Kivras signeringstjänst och i enlighet med villkoren för signeringstjänsten. För att verifiera dokumentets äkthet, kontakta Kivra på support@kivra.se.